

**CONTRATTO
DI CONTO DEPOSITO,
PRONTI CONTRO TERMINE
E SERVIZI DI PAGAMENTO:
CONDIZIONI GENERALI**

Edizione 05/2012

CheBanca!

INDICE

Sezione I - I principi che guidano il nostro rapporto

Principio 1 - Come sono regolati i rapporti tra il cliente e CheBanca!	2
Principio 2 - Come il cliente può accedere ai servizi di CheBanca!	3
Principio 3 - Come comunicano il cliente e CheBanca!	3
Principio 4 - Quali obblighi ha CheBanca! e quali garanzie rappresentano per il cliente	4
Principio 5 - Quali obblighi ha il cliente e quali garanzie rappresentano per CheBanca!	4
Principio 6 - Come le disposizioni del cliente vengono eseguite da CheBanca!	5
Principio 7 - Come avviene la registrazione degli ordini e la prova degli incarichi eseguiti	5

Sezione II - Le norme che regolano il Conto Deposito

Che cos'è il Conto Deposito	5
Come il cliente può usare il Conto Deposito	6
Accredito interessi	6
Vincolo delle somme depositate	6

Sezione III - Le norme che regolano le operazioni di Pronti contro Termine

Cosa sono le operazioni di Pronti contro Termine	7
Oggetto delle operazioni di Pronti contro Termine	7
Durata	7
Cosa occorre fare per richiedere i Pronti contro Termine di CheBanca!	7
Come il cliente può annullare le operazioni	7
Valutazione di appropriatezza	7
Rendicontazione	7

Sezione IV - Servizi di pagamento

Cosa sono i servizi di pagamento	8
Ambito di applicazione	8
Come vengono prestati i servizi di pagamento	8
Modifiche unilaterali delle condizioni dei servizi di pagamento	9
Informativa periodica	9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	9
---	----------

Il contratto tra il cliente e CheBanca! è costituito da tre elementi:

- **Foglio Informativo contenente le condizioni economiche (frontespizio del contratto)**
- **queste Condizioni Generali**
- **il modulo di apertura**

ed è valido dal momento in cui il cliente riceve l'accettazione da parte di CheBanca!

Queste pagine descrivono le condizioni che regolano i rapporti tra il cliente e CheBanca!, in relazione:

- **al Conto Deposito;**
- **alle operazioni di Pronti contro Termine;**
- **ai servizi di pagamento.**

Il cliente può richiedere in qualsiasi momento copia del contratto e del Documento di Sintesi aggiornato.

SEZIONE I - I PRINCIPI CHE GUIDANO IL NOSTRO RAPPORTO

Principio 1 - Come sono regolati i rapporti tra il cliente e CheBanca!

Verifica della clientela

Quando compila il modulo di apertura, e poi durante l'intero rapporto, il cliente è tenuto a fornire tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire a CheBanca! di adempiere agli obblighi di verifica della clientela, come previsto dalla normativa antiriciclaggio.

Conclusione del contratto

Con la firma del modulo di apertura, il cliente accetta le Condizioni Generali ed economiche che regolano i rapporti con CheBanca! CheBanca! accetta la richiesta di apertura del cliente ed attiva il Conto Deposito dopo:

- aver ricevuto copia del modulo di apertura compilato e firmato dal cliente;
- aver ricevuto copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del cliente;
- aver provveduto all'adeguata verifica del cliente in base alla normativa antiriciclaggio;
- aver ricevuto il primo versamento sul Conto Deposito.

Dal momento dell'attivazione del Conto Deposito il cliente può utilizzare i servizi di pagamento indicati alla Sezione IV.

Attivazioni successive

Successivamente all'attivazione del Conto Deposito, il cliente può:

- vincolare - in tutto o in parte - le somme disponibili sul conto;
- effettuare operazioni di Pronti contro Termine.

Il cliente può chiedere di vincolare le somme o di effettuare le operazioni di Pronti contro Termine compilando gli appositi moduli disponibili nelle filiali di CheBanca! o tramite internet o Servizio Telefonico utilizzando i Codici di Identificazione.

Diritto di recesso e tempi di chiusura

Il contratto ha durata indeterminata. Il cliente può recedere in qualsiasi momento, senza penali, senza spese e senza dover indicare il motivo, anche dai servizi di pagamento, con semplice comunicazione scritta a CheBanca!, anche a firma di uno solo degli intestatari in caso di rapporto cointestato. Il recesso ha effetto dal momento in cui CheBanca! riceve la comunicazione.

La stessa facoltà spetta a CheBanca!, che invece deve darne comunicazione scritta al cliente con un preavviso di 2 mesi, tranne in caso di giustificato motivo (es. inadempienza, sospetta frode, ecc.): in questo caso il recesso ha effetto immediato.

Il recesso dal Conto Deposito esercitato da CheBanca! per giustificato motivo o dal cliente comporta:

- lo svincolo di eventuali somme vincolate, con gli effetti indicati nella Sezione II al paragrafo "Vincolo delle somme depositate";
- l'annullamento di eventuali operazioni di Pronti contro Termine in essere, come indicato nella Sezione III al paragrafo "Come il cliente può annullare le operazioni". Tuttavia il cliente nella comunicazione di recesso può richiedere che le operazioni di Pronti contro Termine eventualmente in essere non vengano annullate;
- il recesso dai servizi di pagamento indicati nella Sezione IV.

I tempi massimi di chiusura, in caso di recesso, sono pari a 30 giorni.

Modifiche unilaterali delle condizioni

CheBanca! può modificare unilateralmente queste Condizioni generali e le condizioni economiche indicate nel Foglio Informativo frontespizio del contratto per giustificato motivo, dandone comunicazione scritta al cliente, anche tramite e-mail, con un preavviso di 2 mesi. Le modifiche si intendono approvate se il cliente non recede dal contratto entro la data prevista per la loro applicazione. Il recesso non comporta spese.

Legge applicabile e foro competente

Il contratto è concluso in lingua italiana. Tutte le comunicazioni tra il cliente e CheBanca! avvengono in lingua italiana. Il contratto è disciplinato dalla legge italiana (in particolare Codice Civile, Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, Codice del Consumo e normativa sui servizi di pagamento, Testo unico dell'intermediazione finanziaria). La violazione delle disposizioni indicate comporta l'applicazione di sanzioni amministrative a carico di CheBanca!

Il foro competente è quello della località di residenza del cliente o del suo domicilio eletto.

edizione 05/2012

Reclami

Il cliente può contestare eventuali comportamenti o omissioni di CheBanca! rivolgendosi prima all'Ufficio Reclami di CheBanca! all'indirizzo di Milano, Viale Bodio 37, Palazzo 4 - CAP 20158 o all'indirizzo e-mail: soluzioni@chebanca.it e successivamente:

- in relazione ai servizi di cui alla Sezione III, in caso di risposta insoddisfacente o fornita oltre il termine di 90 giorni, alla Camera di Conciliazione ed Arbitrato istituita presso la Consob o, in alternativa, al Conciliatore Bancario Finanziario (www.conciliatorebancario.it);
- in relazione al servizio di cui alle Sezioni II e IV, in caso di risposta insoddisfacente o fornita oltre il termine di 30 giorni, all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), utilizzando la modulistica disponibile su www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le filiali della Banca d'Italia. Per maggiori informazioni, il cliente può consultare la Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario disponibile sul sito www.chebanca.it o presso le filiali di CheBanca!

Resta in ogni caso fermo il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia o, fatto salvo quanto descritto nel successivo paragrafo "Tentativo di conciliazione", rivolgersi all'Autorità Giudiziaria.

Tentativo di conciliazione

Il cliente e CheBanca! prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria tentano la conciliazione come previsto dalla vigente normativa sulla mediazione.

Il cliente ha anche la facoltà di attivare i procedimenti presso l'Arbitro Bancario Finanziario o la Camera di Conciliazione ed Arbitrato presso la Consob.

Il cliente e CheBanca! concordano di tentare la conciliazione davanti al Conciliatore Bancario Finanziario, organismo diffuso sul territorio nazionale ed in possesso di esperienza in materia bancaria e finanziaria. Per maggiori informazioni sulle modalità di attivazione del Conciliatore Bancario Finanziario consulta il sito www.conciliatorebancario.it.

Il cliente e CheBanca! possono, anche successivamente alla conclusione del contratto, concordare per iscritto di rivolgersi ad altro soggetto purché registrato nell'apposito albo tenuto dal Ministero della Giustizia.

Principio 2 - Come il cliente può accedere ai servizi di CheBanca!

Canali disponibili: le filiali, il sito internet, il telefono

Il cliente può effettuare operazioni e interrogazioni attraverso diversi canali: le filiali presenti sul territorio italiano, il sito www.chebanca.it, il Servizio Telefonico di CheBanca! e i canali messi a disposizione (esempio: intermediari convenzionati con CheBanca!).

Per lo svolgimento del Servizio Telefonico, CheBanca! può avvalersi di servizi resi da primari operatori specializzati.

Codici di identificazione e firma depositata

Per accedere ai servizi ed impartire ordini di pagamento il cliente utilizza i codici forniti da CheBanca!: Codice Cliente, Codice di Accesso e i Codici Dispositivi. Il Codice Cliente e i Codici Dispositivi sono stampati sulla Tessera Personale inviata al cliente separatamente dal Codice di Accesso. In caso di cointestazione, i Codici di Identificazione saranno trasmessi all'indirizzo di corrispondenza di ciascun intestatario.

Il cliente può accedere ai servizi ed impartire ordini di pagamento anche mostrando un documento di identità e la propria firma autografa corrispondente alla firma depositata nel modulo di apertura.

Per motivi di sicurezza, la firma autografa può essere richiesta da CheBanca! anche se il cliente usa il canale internet o il Servizio Telefonico, in aggiunta ai Codici di identificazione.

L'uso dei Codici di Identificazione o la firma autografa unitamente al documento di identità costituiscono prova unica e sufficiente dell'avvenuta identificazione del cliente ed autenticazione degli ordini di pagamento. CheBanca! può modificare i sistemi di identificazione del cliente e quelli di sicurezza, dandone preventiva comunicazione al cliente stesso.

Autorizzazione delle disposizioni

CheBanca! esegue le disposizioni e gli ordini di pagamento, o una serie di ordini, in presenza dell'autorizzazione del cliente che deve esprimere il suo consenso. In mancanza del consenso l'operazione è considerata non autorizzata e non viene eseguita.

Fatto salvo quanto diversamente previsto nella Sezione IV, il cliente esprime il consenso:

- per i canali internet e Servizio Telefonico, utilizzando i Codici di Identificazione;
- in filiale e per gli altri canali disponibili, apponendo la firma autografa sul modulo di disposizione ed esibendo un documento di identità.

Principio 3 - Come comunicano il cliente e CheBanca!

Il cliente a CheBanca!

Il cliente invia le proprie comunicazioni, che non siano legate all'operatività, a CheBanca! all'indirizzo di Milano Viale Bodio 37, Palazzo 4 CAP 20158.

CheBanca! al cliente

Comunicazione periodiche

Entro 30 giorni dalla chiusura periodica, il cliente riceve da CheBanca! due documenti:

- il Rendiconto che riporta informazioni di dettaglio sull'andamento del rapporto;
- il Documento di Sintesi aggiornato, che riporta le condizioni economiche in vigore ed evidenzia le eventuali modifiche intervenute.

Con un messaggio e-mail il cliente viene avvisato che le comunicazioni periodiche sono disponibili sul sito nella sua pagina personale, stampabili e salvabili su file: se il cliente non presenta una contestazione scritta le comunicazioni periodiche si intendono approvate dopo 60 giorni dal ricevimento.

Altre comunicazioni

Il cliente riceve le altre comunicazioni di CheBanca!:

- all'indirizzo di corrispondenza, per tutte le comunicazioni che per contratto o legge devono essere inviate per iscritto. In caso di cointestazione, le comunicazioni sono inviate all'indirizzo del primo intestatario (salvo diverse istruzioni scritte) e sono efficaci anche nei confronti dell'altro intestatario;

edizione 05/2012

- all'indirizzo e-mail di ciascuno degli intestatari, per tutte le altre comunicazioni.

Il cliente può chiedere a CheBanca! l'invio della copia cartacea di tutte le comunicazioni previste nelle Condizioni Generali: i relativi costi sono indicati nelle condizioni economiche. Se il cliente richiede la trasmissione di informazioni con strumenti o frequenza diversi CheBanca! si riserva il diritto di addebitare le relative spese.

Principio 4 - Quali obblighi ha CheBanca! e quali garanzie rappresentano per il cliente

Diligenza

Nei rapporti con il cliente, CheBanca! opera con la dovuta diligenza, ossia con il grado di attenzione e prudenza richiesto dalla professionalità di un buon banchiere.

Impossibilità a operare per cause non imputabili a CheBanca!

CheBanca! non risponde delle conseguenze derivanti da caso fortuito o da cause ad essa non imputabili (esempio: malfunzionamento dei sistemi di comunicazione ecc.), da ogni impedimento od ostacolo di forza maggiore che non possa essere superato con l'ordinaria diligenza.

In caso di guasti ai sistemi telematici, gli ordini e le disposizioni potranno essere conferiti anche tramite Servizio Telefonico o con le altre forme consentite.

Sospensione del servizio

CheBanca! può sospendere il servizio in qualsiasi momento per ragioni di efficienza (esempio: intervento di manutenzione sul sito internet, ecc.) e di sicurezza preavvisando il cliente, quando possibile.

Blocco dei Codici di Identificazione

CheBanca! può bloccare i Codici al ricorrere di giustificati motivi legati a:

- sicurezza dei Codici;
- sospetto di utilizzo fraudolento o non autorizzato;
- violazione delle norme che regolano l'utilizzo dei Codici.

CheBanca! informa il cliente del blocco e delle ragioni che lo giustificano, laddove possibile prima o al più tardi immediatamente dopo il blocco. In ogni caso, al venir meno delle ragioni che hanno giustificato il blocco, CheBanca! riattiverà i Codici.

Conflitti di interesse

CheBanca! si è dotata di una procedura che identifica, anche in considerazione dell'appartenenza al Gruppo Bancario Mediobanca, le tipologie di conflitti di interesse che possono insorgere con o tra i suoi clienti.

La procedura definisce inoltre i presidi e le misure adottate al fine di gestire i conflitti ed escludere il rischio di nuocere agli interessi del cliente. Laddove le misure adottate non siano sufficienti ad escludere questo rischio, CheBanca!, prima di agire per conto del cliente, lo informa specificamente sulla natura e fonti dei conflitti di interesse, per consentire una decisione consapevole.

Il cliente ha il diritto di chiedere a CheBanca! maggiori dettagli in merito alla politica di gestione dei conflitti.

Principio 5 - Quali obblighi ha il cliente e quali garanzie rappresentano per CheBanca!

Limiti operativi

Nell'impartire disposizioni ed ordini di pagamento, il cliente è tenuto a rispettare il presente contratto e, in particolare, a operare entro i limiti indicati nelle condizioni economiche, a fronte del saldo disponibile.

Identificativo unico

Ai fini della corretta esecuzione di un ordine di pagamento il cliente deve specificare il conto da addebitare e l'Identificativo Unico che permette di individuare il beneficiario del pagamento, come indicato nella Sezione IV. CheBanca! non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione di un'operazione di pagamento ove il cliente abbia indicato un Identificativo Unico incompleto o inesatto, anche se il cliente ha fornito informazioni ulteriori rispetto all'Identificativo stesso.

Custodia dei Codici di Identificazione e Responsabilità

Il Codice Cliente è conosciuto da CheBanca! il Codice di Accesso e i Codici Dispositivi sono conosciuti solo dal cliente, che deve mantenerli segreti e custodirli senza consentirne l'accesso a nessuno. In particolare il Codice di Accesso non deve essere scritto sulla Tessera Personale né conservato insieme alla Tessera stessa.

Dal momento in cui riceve i Codici il cliente è tenuto a:

- adottare le misure idonee per la loro sicurezza;
- utilizzarli come previsto dal contratto;
- comunicare senza indugio a CheBanca!, il loro smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato non appena ne viene a conoscenza. La comunicazione deve essere effettuata telefonando, in qualunque momento del giorno e della notte, al Servizio Clienti di CheBanca! e comunicando le informazioni indispensabili per procedere al blocco dei Codici; nei successivi due giorni lavorativi, il cliente dovrà confermare l'avvenuta segnalazione di blocco a CheBanca! personalmente o con lettera raccomandata, telegramma o fax, fornendo copia della denuncia presentata all'Autorità di pubblica sicurezza e indicando il numero di blocco.

Dopo la comunicazione di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato il cliente non sopporta alcuna perdita derivante dall'eventuale utilizzo dei Codici, salvo che abbia agito in modo fraudolento. Prima della comunicazione il cliente è responsabile, per un importo comunque non superiore a 150 Euro, della perdita derivante dall'utilizzo indebito dei Codici. Tale limite di importo non si applica se ha agito con dolo o colpa grave o non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei Codici.

Agli ordini impartiti mediante Codici Identificativi si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della Sezione IV.

edizione 05/2012

Rapporti cointestati

I rapporti con CheBanca! possono essere cointestati a due persone.

Ogni cointestatario ha la piena facoltà di compiere tutte le operazioni separatamente, compresa l'estinzione del rapporto; CheBanca! è libera da ogni responsabilità nei confronti di entrambi i cointestatori qualora abbia operato in base a istruzioni fornite anche da uno solo di essi.

CheBanca! effettua la valutazione di appropriatezza dell'operazione di cui alla successiva Sezione III sulla base delle informazioni riferite al cointestatario che, di volta in volta, risulti aver conferito l'ordine.

Se muore uno dei cointestatori, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto, e nel contempo acquistano lo stesso diritto anche gli eredi del defunto, che lo eserciteranno congiuntamente. Se uno dei cointestatori diviene incapace di agire, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto, e nel contempo lo acquista anche il legale rappresentante dell'incapace. In entrambi i casi, CheBanca! richiede il concorso di tutte le persone legittimate a disporre del rapporto quando una di esse si oppone con lettera raccomandata alle disposizioni impartite dall'altra, prima che le stesse abbiano avuto esecuzione.

Ogni cointestatario risponde in solido per la totalità degli obblighi, anche assunti dall'altro cointestatario, nei confronti di CheBanca!

Imputazione dei pagamenti

Qualora abbia più impegni nei confronti di CheBanca!, nel momento del pagamento il cliente può dichiarare quale impegno intende soddisfare. In mancanza di questa dichiarazione, CheBanca! imputa i pagamenti come previsto dalla legge (in primo luogo al debito scaduto).

Condizioni economiche ed incentivi

Il Foglio Informativo (frontespizio del contratto) riporta le condizioni economiche applicabili alla prestazione dei servizi.

CheBanca! può, nei limiti consentiti dalla vigente normativa, versare o percepire compensi o commissioni ovvero fornire o ricevere prestazioni non monetarie ("incentivi") da soggetti terzi o da chi agisca per conto dei medesimi soggetti o del cliente. Natura ed importo di eventuali incentivi, o qualora l'importo non possa essere accertato il metodo di calcolo di tale importo, verranno comunicati al cliente prima della prestazione dei servizi.

Principio 6 - Come le disposizioni del cliente vengono eseguite da CheBanca!

Modalità di esecuzione

CheBanca! esegue le operazioni di pagamento del cliente secondo le modalità descritte nel contratto; fermo restando quanto specificamente previsto per i servizi di pagamento nella Sezione IV, essa può però rifiutarsi di assumere l'incarico richiesto se esiste un giustificato motivo o comunque non sono rispettate le condizioni indicate nel contratto (esempio: mancanza di fondi, consenso non prestato correttamente), dandone tempestiva comunicazione al cliente, anche via e-mail o Servizio Telefonico.

Ricezione delle disposizioni, tempi di esecuzione e valuta

Salvo quanto diversamente previsto nella Sezione IV per i servizi di pagamento, le disposizioni del cliente sono ricevute da CheBanca!:

- per i canali internet e Servizio Telefonico, nel momento in cui il sistema informativo di CheBanca! prende in carico la disposizione del cliente autorizzata con l'inserimento dei Codici di Identificazione;
- in filiale, nel momento in cui viene consegnato al cliente copia, siglata da CheBanca!, del modulo cartaceo contenente la disposizione sottoscritta dal cliente;
- per gli altri canali, nel momento in cui CheBanca! comunica al cliente di aver preso in carico la disposizione cartacea autorizzata dallo stesso.

I tempi massimi di esecuzione delle disposizioni e degli ordini di pagamento, nonché la data valuta applicata sono indicati nelle condizioni economiche. Indipendentemente dal canale utilizzato i termini temporali si calcolano tenendo conto delle sole giornate operative di CheBanca!: giorni feriali escluso il sabato.

Le disposizioni ricevute successivamente all'orario di chiusura della giornata operativa di CheBanca! indicato nelle condizioni economiche, sono considerate ricevute il primo giorno operativo successivo.

Revoca delle disposizioni

Il cliente non può revocare un ordine di pagamento dal momento in cui è stato ricevuto da CheBanca! salvo quanto specificamente previsto per i servizi di pagamento nella Sezione IV.

Principio 7 - Come avviene la registrazione degli ordini e la prova degli incarichi eseguiti

Registrazione delle telefonate

Per motivi di sicurezza, CheBanca! registra tutte le conversazioni telefoniche e i contatti tramite rete telematica, o strumenti informatici in genere, intrattenuti con il cliente.

Prova degli incarichi eseguiti

CheBanca! e il cliente si danno reciprocamente atto che la prova delle disposizioni impartite dal cliente, di quelle eseguite, e delle comunicazioni effettuate sarà validamente fornita per mezzo delle scritture contabili di CheBanca!, delle registrazioni telefoniche e di quelle effettuate su supporto informatico.

SEZIONE II - LE NORME CHE REGOLANO IL CONTO DEPOSITO

Che cos'è il Conto Deposito

Il Conto Deposito è un deposito di danaro con il quale CheBanca! custodisce le somme del cliente e gli corrisponde gli interessi pattuiti e maturati.

Alle somme depositate è riconosciuto il tasso base indicato nelle condizioni economiche.

Qualora il cliente decida di vincolare le somme depositate - in tutto o in parte - per periodi di 3, 6 o 12 mesi, potrà godere dei tassi migliorativi offerti da CheBanca!, a condizione che le somme vincolate siano mantenute sul Conto Deposito per il periodo pattuito.

Il cliente in qualsiasi momento può chiedere la restituzione delle somme.

edizione 05/2012

Come il cliente può usare il Conto Deposito

Il cliente può effettuare prelievamenti o versamenti come indicato nei paragrafi che seguono.

Prelievi

Entro il limite del saldo liquido e disponibile, il cliente può prelevare denaro mediante trasferimento su un "conto di appoggio", ossia un conto corrente di cui sia titolare o contitolare in altre banche o presso CheBanca!

Il cliente indica nel modulo di apertura il conto di appoggio che utilizzerà; nel corso del rapporto potrà modificarlo o aggiungerne altri fino a un massimo di cinque, oltre i conti aperti presso CheBanca! i quali saranno considerati automaticamente conti di appoggio, salvo diversa manifestazione di volontà del cliente.

Prelievi di contante possono essere effettuati solo nelle filiali di CheBanca! Non sono ammessi prelievi di contante per corrispondenza.

Su richiesta del cliente, CheBanca! fornisce informazioni relative alle operazioni già contabilizzate.

Versamenti

Il cliente può effettuare versamenti sul Conto Deposito in diversi modi: bonifico, assegno bancario o circolare, "servizio di alimentazione".

Versamenti di contante possono essere effettuati solo nelle filiali di CheBanca! Non sono ammessi versamenti di contante per corrispondenza.

Versamenti con assegno

L'importo di assegni bancari e circolari è accreditato con riserva di verifica e salvo buon fine, ed è disponibile nei termini indicati nelle condizioni economiche. CheBanca! potrà prorogare questi termini solo per cause di forza maggiore, informandone subito il cliente anche tramite tecniche di comunicazione a distanza.

La valuta applicata all'accreditamento determina la decorrenza degli interessi.

Versamenti con assegno per corrispondenza

L'invio degli assegni per corrispondenza, tramite i servizi postali, è a rischio e spese del cliente. Il cliente invia gli assegni a CheBanca! allegando la distinta di presentazione, datata e firmata, dalla quale risulta il dettaglio dei valori contenuti, il numero e l'esatta intestazione del Conto Deposito.

Gli assegni devono avere la clausola "non trasferibile" ed essere girati dal cliente a "CheBanca! S.p.A." con valuta per l'incasso.

La presentazione dei titoli si considera avvenuta solo quando essi pervengono materialmente alla sede di CheBanca!, come risulterà dal timbro di ricezione apposto sul plico. Il versamento è effettuato entro il primo giorno lavorativo seguente.

Il cliente riceve notizia dell'accreditamento dei valori sul deposito tramite internet, nella pagina riservata del sito o e-mail, e tramite le comunicazioni periodiche. In caso di irregolarità nei titoli, o discordanza tra le indicazioni della distinta di presentazione e l'accertata consistenza dei valori, CheBanca! procede alla registrazione del versamento per il solo importo accertato e regolare, informandone il cliente anche via internet o e-mail.

Versamento tramite "servizio di alimentazione"

Il servizio consente di trasferire somme sul Conto Deposito da altri conti di cui il cliente è titolare (conti d'appoggio), intrattenuti presso CheBanca! o altre banche. Il cliente autorizza CheBanca! ad attivare il servizio sottoscrivendo il modulo di apertura. Gli addebiti diretti sono poi eseguiti da CheBanca! su specifica autorizzazione del cliente in base alla periodicità prescelta.

Sarà premura del cliente verificare eventuali commissioni applicate al "servizio di alimentazione" dalla banca in cui è aperto il conto di appoggio.

Limiti di giacenza

CheBanca! si riserva la facoltà di limitare il deposito massimo per singolo rapporto e/o cliente, come indicato nelle condizioni economiche.

Accredito interessi

Gli interessi sono riconosciuti e liquidati al cliente nella misura pattuita e con le modalità indicate nelle condizioni economiche. Il saldo risultante dalla chiusura periodica produce interessi a partire dal giorno dopo la chiusura stessa.

Vincolo delle somme depositate

Qualora il cliente decida di vincolare, in tutto o in parte, le somme disponibili sul suo conto per periodi di 3, 6 o 12 mesi, potrà godere di tassi migliorativi rispetto al tasso base, a condizione che le somme vincolate siano mantenute sul Conto Deposito per il periodo pattuito.

I tassi applicati sono:

- quelli riportati nel Foglio Informativo frontespizio del contratto per i vincoli effettuati entro la data ivi indicata;
- quelli riportati nel Foglio Informativo in vigore al momento del vincolo per quelli disposti successivamente alla data indicata nel Foglio Informativo frontespizio del contratto.

Gli interessi sulle somme vincolate matureranno al termine del periodo pattuito.

In caso di richiesta di vincolo, CheBanca! rende immediatamente disponibile al cliente una somma (non vincolata) pari agli interessi netti da corrispondere al termine del periodo pattuito. A scelta del cliente, la somma può essere accreditata sul Conto Deposito o su qualsiasi altro rapporto in essere con CheBanca!

Alla scadenza del periodo pattuito, il capitale viene accreditato sul Conto Deposito.

Ogni prelievamento disposto dal cliente è effettuato a valere sulle somme non soggette a vincolo; in caso di insufficienza, il cliente dovrà richiedere di svincolare le somme precedentemente vincolate.

edizione 05/2012

Se il cliente svincola le somme prima del termine pattuito, le stesse, meno l'intero importo anticipato che viene trattenuto da CheBanca!, sono remunerate al tasso base del Conto Deposito tempo per tempo vigente dal momento dell'operazione di vincolo, e gli interessi vengono poi liquidati secondo la periodicità ordinaria prevista nelle condizioni economiche.

SEZIONE III - LE NORME CHE REGOLANO LE OPERAZIONI DI PRONTI CONTRO TERMINE

Cosa sono le operazioni di Pronti contro Termine

Con le operazioni di Pronti contro Termine il cliente:

1. acquista da CheBanca! titoli ad un determinato prezzo (prezzo di vendita);
2. rivende, contestualmente, gli stessi titoli a CheBanca! ad un prezzo prefissato (prezzo di ri-acquisto). Questa vendita ha effetto alla data di scadenza dell'operazione di Pronti contro Termine.

Quindi i titoli oggetto delle operazioni di Pronti contro Termine sono di proprietà del cliente fino alla scadenza delle operazioni come risulta dalle registrazioni effettuate da CheBanca!

Il prezzo di vendita e quello di ri-acquisto sono fissati all'inizio delle operazioni e non possono essere modificati. Il prezzo di ri-acquisto pagato da CheBanca! è sempre più alto del prezzo di vendita e tale differenza costituisce il corrispettivo riconosciuto al cliente per le operazioni.

L'impegno di CheBanca! a riacquisire i titoli è indipendente dall'andamento degli stessi.

Oggetto delle operazioni di Pronti contro Termine

I Pronti contro Termine di CheBanca! possono avere ad oggetto questi titoli:

- obbligazioni italiane o estere non convertibili;
- titoli di Stato.

L'emittente i titoli oggetto delle operazioni potrebbe appartenere al Gruppo Mediobanca. In caso di indisponibilità di titoli l'operatività può essere sospesa.

Durata

I Pronti contro Termine hanno durata inferiore a 12 mesi.

Cosa occorre fare per richiedere i Pronti contro Termine

Il cliente può richiedere i Pronti contro Termine solo dopo aver attivato il Conto Deposito, ed a condizione che sullo stesso vi sia la disponibilità delle somme necessarie per l'acquisto.

Le condizioni applicate alle operazioni di Pronti contro Termine sono:

- quelle riportati nel Foglio Informativo frontespizio del contratto per le operazioni effettuate entro la data ivi indicata;
- quelle riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento dell'acquisto per le operazioni effettuate successivamente alla data indicata nel Foglio Informativo frontespizio del contratto.

Se il cliente decide di acquistare Pronti contro Termine, CheBanca! addebita il Conto Deposito del cliente per un importo corrispondente al prezzo di vendita.

Alla scadenza del termine pattuito CheBanca!, accredita sul Conto Deposito del cliente il prezzo di acquisto prefissato, detratte l'imposta di bollo indicata nelle condizioni economiche.

Come il cliente può annullare le operazioni

Il cliente può richiedere in qualsiasi momento di porre termine anticipatamente all'operazione di Pronti contro Termine. In questo caso, come per il recesso dal Conto Deposito, CheBanca! riacquisisce i titoli allo stesso prezzo pagato dal cliente, al quale pertanto non è dovuto alcun corrispettivo. L'accredito del prezzo al cliente avviene con le modalità indicate nelle condizioni economiche.

Valutazione di appropriatezza

CheBanca! nel modulo di richiesta chiede al cliente alcune informazioni in merito alla sua conoscenza ed esperienza in materia di Pronti contro Termine.

Quando il cliente richiede i Pronti contro Termine CheBanca! utilizza queste informazioni per valutare l'appropriatezza dell'operazione.

Qualora CheBanca!, sulla base delle informazioni rilasciate dal cliente, verifichi che l'operazione richiesta ad iniziativa del cliente risulta non appropriata al suo profilo finanziario, ne dà immediata comunicazione al cliente, il quale potrà dare corso all'operazione solo previo rilascio di apposita dichiarazione in tal senso.

Per la valutazione di appropriatezza CheBanca! fa legittimo affidamento sulle informazioni rese dal cliente, che si assume, conseguentemente, ogni responsabilità in merito alla relativa completezza, congruità e veridicità. È onere del cliente informare CheBanca! di ogni variazione delle informazioni rese.

Rendicontazione

Per ogni richiesta di Pronti contro Termine CheBanca! invia al cliente un avviso che ne confermi l'esecuzione. L'avviso è inviato al più tardi il primo giorno lavorativo successivo all'esecuzione.

edizione 05/2012

Cosa sono i servizi di pagamento

I servizi di pagamento offerti da CheBanca! consentono al cliente di versare, prelevare somme di denaro a valere sul Conto Deposito.

Ambito di applicazione

L'ambito di applicazione della presente Sezione è quello previsto dalla normativa sui servizi di pagamento (D. Lgs. 11/2010).

Come vengono prestati i servizi di pagamento**Descrizione dei servizi di pagamento**Prelievi con bonifici o giroconto

Il servizio consente il trasferimento di una somma determinata a favore di un "conto di appoggio".

Si tratta di:

- giroconto, se disposto tra conti CheBanca!;
- bonifico ordinario, in caso di conto d'appoggio presso una banca dell'Area Euro;
- bonifico di importo rilevante (BIR): per importi superiori 500.000 Euro.

Prelievi in contanti

Il servizio consente di prelevare contanti dal Conto Deposito, solo presso le Filiali CheBanca!

Versamento di contanti

Il servizio consente di versare contanti sul Conto Deposito, solo presso le Filiali CheBanca!

Versamento con bonifico o giroconto

Il servizio consente di trasferire somme sul Conto Deposito da un "conto di appoggio".

Versamento tramite "servizio di alimentazione"

Il servizio consente al cliente di effettuare versamenti sul proprio Conto Deposito impartendo ordini di addebito diretto su un conto corrente di cui è titolare o contitolare presso un'altra banca o presso CheBanca!.

Autorizzazione ed esecuzione

Il cliente autorizza l'ordine di pagamento con le modalità indicate nel Principio 2 al paragrafo "Autorizzazione delle disposizioni".

Per la corretta esecuzione dell'ordine:

- deve esserci piena disponibilità dei fondi sul Conto del cliente da addebitare;
- devono essere indicati i dati necessari per identificare il Conto da addebitare;
- deve essere specificato l'Identificativo Unico che individua il beneficiario del pagamento come qui indicato per singolo servizio:

Servizio	Codice Identificativo Unico
Prelievi con bonifici	IBAN
Prelievi con bonifici esteri in Euro	IBAN + BIC

Il cliente può disporre che l'operazione di pagamento sia avviata in un giorno determinato o alla fine di un determinato periodo o nel giorno in cui il cliente ha messo i fondi a disposizione. In tal caso, l'ordine di pagamento si considera ricevuto nel giorno convenuto. Se il giorno convenuto non cade in una giornata operativa per CheBanca!, l'ordine di pagamento è considerato ricevuto nella giornata operativa successiva.

Revoca di un ordine di pagamento

Il cliente può revocare il consenso all'esecuzione di un'operazione di pagamento con le stesse modalità attraverso cui è stato conferito, finché l'ordine di pagamento non sia stato ricevuto da CheBanca! ai sensi del Principio 2.

Dal momento in cui CheBanca! riceve la revoca del consenso, le operazioni di pagamento eseguite successivamente non possono essere considerate autorizzate.

Se il cliente dispone che l'operazione di pagamento sia eseguita in un giorno determinato o alla fine di un determinato periodo o nel giorno in cui il cliente ha messo i fondi a disposizione, la revoca dell'ordine di pagamento dovrà pervenire a CheBanca! entro la fine della giornata operativa precedente il giorno concordato. Decorsi i termini entro cui il cliente può revocare l'operazione di pagamento, l'ordine può essere revocato solo con il consenso di CheBanca!. In tali casi, CheBanca! si riserva di addebitare al cliente le spese connesse alla revoca.

Rifiuto all'esecuzione di un ordine di pagamento

CheBanca! può rifiutare di eseguire un ordine di pagamento autorizzato se:

- l'ordine di pagamento non soddisfa tutte le condizioni di cui alla presente Sezione o comunque sul Conto Deposito non sono disponibili i fondi per eseguire l'ordine di pagamento;
- l'esecuzione è contraria a norme nazionali o comunitarie (come ad esempio i casi in cui CheBanca! è tenuta ad ottemperare ad un provvedimento della pubblica autorità);
- sia impossibile procedere all'esecuzione dell'operazione per errore materiale del cliente nel conferimento dell'ordine.

In caso di rifiuto, CheBanca! informa il cliente, entro i termini per l'esecuzione dell'operazione di pagamento previsti per ciascun servizio di pagamento, che l'ordine di pagamento non è stato eseguito e, ove possibile, indica le ragioni a sostegno del rifiuto all'esecuzione e la procedura per correggere gli eventuali errori materiali che hanno determinato il rifiuto dell'ordine di pagamento.

Un ordine di pagamento di cui sia stata legittimamente rifiutata l'esecuzione si considera come non ricevuto.

edizione 05/2012

Operazioni non autorizzate o effettuate in modo inesatto

Se il cliente viene a conoscenza dell'esecuzione di un'operazione da lui non autorizzata o non conforme all'ordine o alle istruzioni impartite, deve rivolgersi al Servizio Clienti tempestivamente e comunque entro 13 mesi dalla data di accredito o addebito dell'operazione, richiedendo la rettifica dell'operazione. In ogni caso tale termine non opera se il cliente non ha ricevuto l'informativa prevista in questa Sezione al paragrafo "Informativa periodica".

CheBanca! rimborsa al cliente l'importo dell'operazione di pagamento non autorizzata, non eseguita o eseguita non correttamente, ripristinando la situazione del conto come se l'operazione di pagamento non avesse avuto luogo. CheBanca! può ottenere la restituzione dell'importo rimborsato qualora sia successivamente dimostrato che il pagamento era stato autorizzato. In alternativa, il cliente può scegliere di non ottenere il rimborso, mantenendo l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

In caso di motivato sospetto di frode, CheBanca! può sospendere il rimborso di cui ai commi precedenti, dandone immediata comunicazione al cliente.

CheBanca! non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'ordine se il cliente, all'atto del conferimento dell'ordine di pagamento, ha erroneamente fornito le indicazioni necessarie all'esecuzione dell'operazione di pagamento o se la banca del beneficiario ha ricevuto l'importo nei tempi di esecuzione concordati. CheBanca!, in ogni caso, compirà ogni ragionevole sforzo per recuperare i fondi oggetto dell'operazione di pagamento, riservandosi di addebitare al cliente le spese relative.

Modifiche unilaterali delle condizioni

CheBanca! può modificare unilateralmente le disposizioni contenute in questa Sezione delle Condizioni Generali e le condizioni economiche relative ai servizi di pagamento indicate nel Foglio Informativo frontespizio del contratto, dandone comunicazione scritta al cliente, anche tramite e-mail, con un preavviso minimo di 2 mesi. Le modifiche si ritengono accettate qualora il cliente non abbia comunicato per iscritto a CheBanca! la mancata accettazione prima della data indicata per la loro entrata in vigore.

Il cliente, qualora non accetti le modifiche proposte, può recedere dal contratto senza spese prima della data indicata per l'entrata in vigore delle modifiche.

Informativa periodica

CheBanca! fornisce una volta al mese un'informativa dettagliata su tutte le operazioni di pagamento eseguite. L'informativa è fornita mediante tecniche di comunicazione a distanza. Qualora ciò non sia possibile è resa disponibile nelle filiali.

Dal momento in cui è fornita o resa disponibile l'informativa, il cliente può presentare eventuali contestazioni in merito agli incarichi eseguiti da CheBanca!

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PARTE A

CheBanca! S.p.A. è tenuta a fornirle precise informazioni sul trattamento dei suoi dati personali e sui diritti a lei spettanti, come previsto dall'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". La invitiamo a leggere attentamente le informazioni che seguono per poter poi consapevolmente esprimere la sua volontà in merito al trattamento dei suoi dati.

Titolare del trattamento (ossia la persona cui competono le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati) è "CheBanca! S.p.A.", con sede legale in Milano Via A. Manuzio 7, CAP 20124.

Finalità del trattamento. I dati personali dell'Interessato (ossia i suoi dati) sono forniti a CheBanca! da lei, da terzi o ricavati da elenchi pubblici e sono trattati per:

- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti, dalla normativa comunitaria (es. legge antiriciclaggio). Il conferimento dei dati personali per tali finalità **è obbligatorio** ed il relativo trattamento, inclusa la **comunicazione** alle "Categorie di soggetti" di seguito indicati, **non richiede il consenso** degli interessati;
- finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con la clientela (es. acquisizioni di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, verifiche e valutazioni sulle risultanze e sull'andamento dei rapporti, nonché sui rischi ad essi connessi). Il conferimento dei dati personali per tali finalità **non è obbligatorio** e il relativo trattamento, inclusa la comunicazione alle "Categorie di soggetti" indicati di seguito, **non richiede il consenso** degli interessati in quanto necessario per l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto;
- altre attività funzionali a CheBanca! quali:
 - ricerche di mercato e verifiche del grado di soddisfazione dei prodotti e servizi di CheBanca! e del Gruppo Mediobanca, svolte direttamente o da società terze;
 - promozione e collocamento di prodotti/servizi di CheBanca! delle società del Gruppo Mediobanca e di società terze, svolte direttamente o da società terze;
 - attività di pubbliche relazioni;

Il conferimento dei dati personali per tali finalità **non è obbligatorio** ed il relativo trattamento **richiede il consenso** degli interessati.

In mancanza dei dati dell'Interessato, necessari a perseguire le finalità indicate sopra alle lettere a) e b), CheBanca! non potrà instaurare con lei un rapporto continuativo

Dati sensibili. I prodotti da lei richiesti (ad esempio le carte di pagamento) o specifiche operazioni possono comportare il trattamento di dati sensibili (ossia dati personali idonei a rivelare, tra l'altro, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, nonché lo stato di salute e la vita sessuale). Il trattamento di questi dati avverrà solo per eseguire le disposizioni impartite dall'Interessato ed è subordinato all'acquisizione di una specifica **manifestazione di consenso scritto**.

Modalità del trattamento. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, anche automatizzati (quali posta elettronica e, per la sola finalità di cui alla precedente lettera b), MMS Multimedia Messaging Service e SMS Short Message Service), con logiche strettamente correlate alle finalità ed in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi (con particolare riguardo al caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza).

La informiamo, inoltre, che per dare corso ad operazioni finanziarie internazionali (ad esempio un bonifico transfrontaliero) e ad alcune specifiche operazioni in ambito nazionale richieste dalla clientela, CheBanca! ha necessità di utilizzare un servizio di messaggistica internazionale, gestito dalla "Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication" (SWIFT) con sede legale in Belgio (per l'informativa privacy: <http://www.swift.com>).

edizione 05/2012

CheBanca! comunica a SWIFT (titolare del sistema SWIFTNet Fin) dati riferiti a chi effettua le transazioni (quali, ad esempio, i nomi dell'ordinante, del beneficiario e delle rispettive banche, le coordinate bancarie e la somma) e necessari per eseguirle. Allo stato, le banche non potrebbero effettuare le operazioni richieste dalla clientela senza utilizzare questa rete interbancaria e senza comunicare ad essa i dati sopra indicati. A tale riguardo la informiamo inoltre che:

- a) tutti i dati della clientela utilizzati per eseguire (tutte) le predette transazioni finanziarie attualmente vengono - per motivi di sicurezza operativa - duplicati, trasmessi e conservati temporaneamente in copia da SWIFT in un server della società sito negli Stati Uniti d'America;
- b) i dati memorizzati in tale server sono utilizzabili negli USA in conformità alla locale normativa. Competenti autorità statunitensi (in particolare, il Dipartimento del Tesoro) possono accedervi sulla base di provvedimenti ritenuti adottabili in base alla normativa USA in materia di contrasto del terrorismo.

“Categorie di soggetti” ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte i suoi dati personali possono essere comunicati in Italia e all'estero, a soggetti terzi, appartenenti alle seguenti categorie (oltre a quelle individuate per legge):

- soggetti che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- società del Gruppo Mediobanca o comunque società controllanti, controllate o collegate anche con riferimento ad informazioni relative ad operazioni poste in essere, ove ritenute sospette ai sensi della normativa antiriciclaggio;
- soggetti che effettuano servizi necessari per l'esecuzione delle disposizioni della clientela;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo della banca e delle reti di telecomunicazioni;
- soggetti che svolgono attività di lavorazione di comunicazione alla/dalla clientela (es. imbustamento, gestione della posta elettronica);
- soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione e data entry;
- soggetti che svolgono attività di assistenza alla clientela (es. call center);
- società di gestione di sistemi nazionali e internazionali per il controllo delle frodi;
- centrali rischi private;
- società di recupero crediti e consulenti;
- soggetti che effettuano ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi e sull'attività svolta dalla banca e
- soggetti che svolgono attività di promozione e vendita di prodotti/servizi della Banca e delle altre società del Gruppo Mediobanca;
- soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dalla Banca anche nell'interesse della clientela;
- soggetti che effettuano il servizio di “Corporate Banking Interbancario”.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento o in qualità di Responsabile o Incaricato all'uopo nominato da CheBanca! L'elenco costantemente aggiornato è disponibile presso CheBanca! stessa.

I suoi dati personali potranno inoltre essere conosciuti dai dipendenti di CheBanca!, anche di Filiale, i quali sono stati appositamente nominati Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati trattati da CheBanca! non sono oggetto di diffusione.

Diritti dell'Interessato. La informiamo che la legge le attribuisce specifici diritti, tra i quali quello di conoscere l'esistenza o meno di dati che la riguardano e come vengono utilizzati; quello di chiederne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso. Può inoltre opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere presentate per iscritto o mediante messaggio di posta elettronica inviata all'indirizzo privacy@chebanca.it.

Il Responsabile preposto per il riscontro all'Interessato è il Dirigente responsabile della Direzione Operativa, domiciliato presso la sede operativa di CheBanca! in Milano, viale Bodio 37, Palazzo 4, CAP 20158. L'elenco costantemente aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la sede della banca nonché sul sito www.chebanca.it

PARTE B

Per il perseguimento delle finalità di cui alla lettera b) della parte A, ed in particolare per la verifica e il controllo delle frodi ai danni di CheBanca!, quest'ultima comunica alcuni dati che la riguardano (dati anagrafici, estremi documento di riconoscimento) a:

CRIF S.p.A. con sede legale in via M. Fantin 1-3, 40131 Bologna

I suoi dati sono trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte. Tali trattamenti verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

Per la comunicazione, il trattamento e la conservazione dei dati è **necessario il suo consenso**, in mancanza del quale CheBanca! non potrà effettuare le verifiche necessarie e **non potrà instaurare** con lei un rapporto continuativo.

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che la riguardano, rivolgendo la sua richiesta con le modalità indicate nella Parte A o direttamente a CRIF S.p.A. Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Zanardi 41 - 40131 Bologna - fax 051.6458940 - tel. 051.6458900 - sito internet www.consumatori.crif.com. Allo stesso modo lei può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta.

